

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Е. М. Дорожкин
«27» 06 2016 г.
Номер внутривузовской
регистрации 147



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования	магистратура
Направление подготовки	37.04.01 Психология
Направленность (профиль) программы	«Организационная психология»
Квалификация	магистр

Екатеринбург
2016

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Организационная психология». ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет». Екатеринбург, 2016. 42 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология

Руководитель программы магистратуры

 Э.Ф. Зеер

Принята решением Ученого совета университета.

Протокол от «27» 06 2016 г. № 10/406

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития института психолого-педагогического образования.

Протокол от «12» мая 2016 г. № 17.


Заведующий кафедрой

 Э.Ф. Зеер

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института психолого-педагогического образования.

Протокол от «25» мая 2016 г. № 9.

Председатель методической комиссии института

 Н.О. Садовникова

Директор института

 И.И. Хасанова

1. Общие положения

1.1. Определение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО, или образовательная программа, или программа магистратуры) «Организационная психология», реализуемая вузом (далее по тексту – вуз, или университет, или РГППУ) по направлению подготовки 37.04.01 Психология, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, определяющий содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую основу разработки программы магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636);



- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44//05вн;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 сентября 2015 г. № 1043);
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998г. № 37, с изменениями);
- Устав ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», с изменениями и дополнениями;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден решением Ученого совета университета от 20.10.2017 г. № 01-17/777П);
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено решением Ученого совета университета от 15.03.2016 г. № 01-Р/673П);
- Положение о практике обучающихся (утверждено решением Ученого совета университета от 26.06.2017 № 01-Р/761П);
- Порядок освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) (утверждено решением Ученого совета университета от 30.03.2016 г. № 01-Р/675П);
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе индивидуальному учебному плану ускоренного обучения (утвержден решением Ученого совета университета от 28.06.2016 г. № 01-Р/688П);



- Порядок организации контактной работы обучающихся (утвержден решением Ученого совета университета от 30.10.2017 г. № 01-Р/778П);
- Положение об организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждено решением Ученого совета университета от 02.02.2016 г. № 01-Р/665П);
- Положение о разработке учебного плана программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (утверждено решением Ученого совета университета от 31.10.2016 г. № 01-Р/714П);
- Положение о разработке рабочей программы дисциплины (модуля), практики (утверждено решением Ученого совета университета от 28.06.2016 г. № 01-Р/689П);
- Положение о разработке фонда оценочных средств по дисциплине (модулю), практике (утверждено решением Ученого совета университета от 26.09.2016 г. № 01-Р/705П);
- Положение о магистратуре (утверждено решением Ученого совета университета от 25.09.2017 г. № 01-Р/770П);
- Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (утверждено решением Ученого совета университета от 26.12.2017 г. № 01-Р/787П).

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

Программа академической магистратуры имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, определяющих их готовность к самостоятельной жизни и продуктивной в области теоретической и экспериментальной психологии, способных к научной, практической, педагогической и организационно-управленческой деятельности. При проектировании ОПОП ВО были учтены результаты анализа потребностей рынка труда, запросов работодателей. Обоснование актуальности ОПОП ВО представляется с учетом результатов анкетирования работодателей.



1.3.2. Порядок получения образования по ОПОП ВО

Обучение по программе магистратуры осуществляется в заочной форме.

Срок получения образования по программе магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года 4 месяца.

Сроки получения образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы устанавливаются Порядком обучения по индивидуальному плану, в том числе индивидуальному учебному плану ускоренного обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Язык обучения – русский.

1.3.3. Объем ОПОП ВО

Объем образовательной программы за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы магистратуры за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е., не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачетную обучающемуся на основании представленного обучающимся диплома о высшем профессиональном образовании (высшем образовании) - диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения и может различаться для каждого учебного года.



1.3.4. Структура ОПОП ВО

Структура ОПОП ВО формируется из 3-х блоков: Дисциплины; Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР); Государственная итоговая аттестация. В блок Дисциплины включаются дисциплины базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Дисциплины, в том числе элективные, относящиеся к вариативной части, определяют направленность образовательной программы.

Структура и объем образовательной программы приведены в табл. 1

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Тип программы магистратуры		академический/прикладной	академический
Блок 1	Дисциплины (модули)	зачетные единицы	63
	Базовая часть	зачетные единицы	32
	Вариативная часть	зачетные единицы	31
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	зачетные единицы	48
	Вариативная часть	зачетные единицы	48
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	зачетные единицы	9
	Базовая часть	зачетные единицы	9
Общий объем программы		зачетные единицы	120
II. Практическая деятельность			
<i>Типы производственной практики:</i>		наименование типа(ов) практики, способы ее проведения	
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стационарная)			
Педагогическая практика (стационарная)			
Преддипломная практика (стационарная)			
Научно-исследовательская работа (стационарная)			



1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании или высшем образовании.

Для направления подготовки 37.04.01 Психология при приеме на обучение проводятся испытания, утвержденные образовательной организацией, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, по предметам в соответствии с правилами приема на текущий год.

1.5. Основные пользователи ОПОП ВО

- профессорско-преподавательский коллектив РГППУ, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению образовательной программы вуза по данному направлению подготовки;
- ректор РГППУ и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, включает решение комплексных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, соци-



альной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, являются: психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях, способы и формы их организации и изменения при воздействии внешней среды.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, может выполнять следующие виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская (основная), практическая, проектно-инновационная, организационно-управленческая, педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, готов решать следующие **профессиональные задачи**:

– *научно-исследовательская деятельность*:

- анализ и систематизация научно-психологической информации по теме исследования;
- постановка проблемы и определение задач, разработка концептуальных моделей, рабочих планов, программ проведения, подбор методик, построение математических моделей;
- организация проведения исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
- подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
- организация научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;



– *практическая деятельность:*

- разработка теоретических и методических моделей психодиагностики, технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;

- составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию в научно-исследовательской, экспертной и консультативной деятельности;

- экспертиза социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения;

- психологическое консультирование в области социальной, образовательной, политической, спортивной, юридической и бизнес-деятельности по проблемам, связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг), интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста;

– *проектно-инновационная деятельность:*

- научное, методическое и экономическое обоснование инновационных проектов;

- психологическое сопровождение деятельности по реализации проекта;

- оценка готовности общественности, организаций и персонала к осуществлению инновационных проектов;

– *организационно-управленческая деятельность:*

- определение целей, задач, организация работы психологической службы в различных областях профессиональной деятельности;

- проектирование и создание психологического инструментария работы психолога с учетом требований качества, надежности, валидности, стоимости, информационной, социальной, экономической и этической безопасности;

– *педагогическая деятельность:*

- участие в выявлении потребностей общества в высококвалифицированных профессиональных психологах, определение целей, содержания, форм и технологий обучения в системе высшего и дополнительного образования;

- системное конструирование учебного материала, проектирование учебных занятий, организация коммуникации и взаимодействия в учебных группах, контроль и оценка эффективности обучения.



2.5. Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО

Виды профессиональной деятельности, компетенции и результаты обучения магистра психологии, предусмотренные ФГОС ВО направление подготовки 37.04.01 Психология, соотносятся с должностными обязанностями психолога, предусмотренными в Квалификационном справочнике должностей, руководителей, специалистов и других служащих*.

Вид деятельности согласно ФГОС ВО	Должностные обязанности психолога по Квалификационному справочнику*	Результаты обучения
<p>Научно-исследовательская деятельность ПК-1-4</p>	<p>Изучает влияние психологических, экономических и организационных факторов производства на трудовую деятельность работников предприятия, учреждения, организации в целях разработки мероприятий по улучшению их условий труда и повышения эффективности работы.</p> <p>Участствует в экспериментах по определению влияния условий труда на психику работающих.</p> <p>Подготавливает рекомендации и предложения по внедрению результатов психологических исследований в практику, а также мероприятия по конкретным направлениям совершенствования управления социальным развитием, способствующие организации оптимальных трудовых процессов, установлению рациональных режимов труда и отдыха, улучшению морально-психологического климата, условий труда и повышению работоспособности человека, осуществляет контроль за их выполнением.</p>	<p>Знает содержание, структуру, основные методы и специфические особенности проведения научно-исследовательской деятельности в психологии.</p> <p>Умеет комбинировать и осуществлять адекватный выбор методов анализа качественных и количественных методов психологического исследования; подготовить научные отчеты, обзоры и публикации по результатам выполненных исследований, планировать, организовать и осуществлять психологическое сопровождение внедрения полученных научных разработок</p> <p>Способен организовать научную конференцию, семинар, симпозиум.</p>
<p>Практическая деятельность ПК-5,6</p>	<p>Проводит совместно с физиологом обследования индивидуальных качеств работников, особенностей трудовой деятельности рабочих и служащих различных профессий и специальностей, а также связанные с профессиональным подбором, проверкой психологических условий труда, выявлением интересов и склонностей, удовлетворенностью трудом.</p> <p>Анализирует трудовые процессы и пси-</p>	<p>Знает основные направления исследований в области современной организационной психологии;</p> <p>Умеет организовать и провести психологическую диагностику, консультирование на предприятии;</p> <p>осуществить профессиональное консультирование по выбору профессии, по-</p>



	<p>психологическое состояние работника во время работы.</p> <p>Участвует в экспериментах по определению влияния условий труда на психику работающих.</p> <p>Разрабатывает профессиограммы и детальные психологические характеристики профессий рабочих и должностей служащих, определяемые влиянием производственной среды на нервно-психическое напряжение работающего, дает рекомендации относительно условий оптимального использования личных трудовых возможностей человека с учетом перспективы развития его профессиональных способностей. Участвует в осуществлении мер по производственной и профессиональной адаптации молодых рабочих и специалистов.</p> <p>Анализирует причины текучести кадров, подбор и их расстановку, исходя из требований организации труда и управления производством, разрабатывает предложения по обеспечению стабильности кадров, принятию необходимых мер по адаптации работников.</p>	<p>вышению квалификации и профессиональной карьеры;</p> <p>Способен реализовать психологическое сопровождение профессиональной деятельности специалистов разных организаций, учреждений, ведомств; способен осуществлять экспертную деятельность и консультирование организации.</p>
<p>Проектно-инновационная деятельность ПК-7,8</p>	<p>Выполняет работу по составлению проектов планов и программ социального развития, определению психологических факторов, оказывающих влияние на работающих.</p> <p>Совместно с социологом и другими специалистами участвует в определении задач социального развития. Осуществляет выбор наиболее актуальных вопросов и проблем, требующих решения (текучесть кадров, нарушения трудовой дисциплины, малоэффективный труд), определяет пути устранения причин, их вызывающих.</p> <p>Принимает участие в формировании трудовых коллективов, в проектировании систем организации труда (организации рабочего времени, рационализации рабочих мест) с учетом психологических факторов и эргономических требований.</p>	<p>Знает концептуальные основы планирования организационных процессов.</p> <p>Умеет реализовать мониторинг профессионального становления; проводить диагностику готовности к труду и профессиональной пригодности;</p> <p>Проводить диагностику специальных способностей, проектирование средств диагностики профессионального развития.</p> <p>Способен организовать и провести процедуры аттестации и оценки персонала организаций, а также в ситуации инновационных изменений или реструктуризации.</p>
<p>Организационно – управленческая деятельность</p>	<p>Осуществляет выбор наиболее актуальных вопросов и проблем, требующих решения (текучесть кадров, нарушения</p>	<p>Знает основные направления исследований в области современной организацион-</p>



ПК-9,10	<p>трудоу дисциплины, малоэффективный труд), определяет пути устранения причин, их вызывающих.</p> <p>Принимает участие в формировании трудовых коллективов, в проектировании систем организации труда (организации рабочего времени, рационализации рабочих мест) с учетом психологических факторов и эргономических требований.</p> <p>Анализирует причины текучести кадров, подбор и их расстановку, исходя из требований организации труда и управления производством, разрабатывает предложения по обеспечению стабильности кадров, принятию необходимых мер по адаптации работников.</p> <p>Консультирует руководителей предприятия, учреждения, организации по социально-психологическим проблемам управления производством и социального развития коллектива, а также работников, занимающихся кадровыми и трудовыми вопросами.</p>	<p>ной психологии.</p> <p>Умеет организовать и определять цели, задачи деятельности психологической службы предприятий и организаций. Способен решать управленческие задачи, принимать решения.</p>
---------	---	---

3. Компетенции выпускника программы магистратуры, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Результаты освоения программы магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК) (в соответствии с ФГОС ВО):

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональными (ОПК) (в соответствии с ФГОС ВО):



- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3).

в) профессиональными (ПК) (в соответствии с ФГОС ВО):

в научно-исследовательской деятельности:

- способность осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического) (ПК-1);

- готовность модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий (ПК-2);

- способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило- социо- и онтогенезе (ПК-3);

- готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);

в практической деятельности:

- готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);

- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6);

в проектно-инновационной деятельности:



- способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-7);

- способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-9);

- способность к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности (ПК-10);

в педагогической деятельности:

- способность и готовность к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-11);

- способность и готовностью к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-12).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, организационные аспекты образовательной деятельности: расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы, последовательность и длительность теоретического обучения, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций (далее – ГИА) регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Детализация содержания осуществляется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик образовательной программы.



4.1. Учебный план

Учебный план является компонентом ОПОП ВО и регламентирует организацию образовательного процесса по образовательной программе в целом в течение всего срока ее освоения.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность изучения и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, виды и формы государственной итоговой аттестации обучающихся.

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы магистратуры, сформулированные в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки.

Дисциплины и практики, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин и практик, относящихся к базовой части программы магистратуры, определяется в объеме, установленном ФГОС ВО.

В рамках базовой части Блока 1 программы магистратуры реализуются дисциплины, общие для всех программ магистратуры: «Методология научного исследования», «Иностранный язык», «Информационные и коммуникационные технологии», «Психология профессионализма».

Дисциплины и практики, относящиеся к вариативной части, определяются в объеме, установленном ФГОС ВО.

Обучающимся предоставляется выбор между элективными дисциплинами, перечень элективных дисциплин выбирается обучающимися на предстоящий учебный год. Выбор элективных дисциплин осуществляется обучающимися добровольно, в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

Элективные дисциплины объединяются на альтернативной основе (не менее двух) для обеспечения возможности выбора обучающимся одной из предложенных дисциплин. Их общая трудоемкость определяется в соответствии с учебным планом.

Выбранные обучающимися элективные дисциплины являются обязательными к освоению и предназначены для углубления знаний в соответствующих областях и формирования у обучающихся профессиональных компетенций.



В факультативной части образовательной программы предусмотрена адаптационная дисциплина «Технологии социальной адаптации».

Общий объем каникулярного времени в учебном году определяется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

4.2. Матрица компетенций ОПОП ВО

На этапе проектирования образовательной программы разработана матрица компетенций, устанавливающая соответствие дисциплин (модулей), практик планируемым компетентностным результатам обучения. Матрица компетенций прилагается.

4.3. Календарный учебный график

Правила составления календарного учебного графика определяются локальным нормативным актом университета. Календарный учебный график на каждый учебный год разрабатывается управлением развития и реализации образовательных программ и утверждается ректором до начала соответствующего учебного года.

4.4. Программы дисциплин

Разработка и обновление рабочих программ дисциплин учебного плана осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору магистранта, являющиеся составной частью ОПОП ВО, прилагаются.

4.5. Программы учебной и производственной практики

В соответствии с ФГОС ВО раздел образовательной программы «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному



формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики, его защитой с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, в образовательную программу входит производственная практика.

Целью производственной практики является формирование профессиональных умений обучающихся, приобретение опыта профессиональной деятельности и освоение обучающимися трудовых функций в соответствии с функциональной картой вида профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

- Педагогическая практика;
- Научно-исследовательская работа;
- Преддипломная практика;
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Научно-исследовательская работа обучающихся направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций планирования и проведения научно-исследовательской работы, оформления и апробации ее результатов.

В качестве одного из видов самостоятельной и научно-практической деятельности магистранта является его участие в круглогодичном семинаре, организованном кафедрой, реализующей программу «Организационная психология» по проблеме «Профессионально-развивающее пространство человека», являющейся базовой темой научной школы, в рамках которой кафедра осуществляет свою научную деятельность. Семинар осуществляется с привлечением ведущих специалистов в данном направлении, ученых, психологов-практиков, ведущих специалистов и работодателей. Примерная тематика научных симпозиумов семинара такова:

- исследование особенностей организационных процессов;
- пространство и время личности, как фактор ее профессионального развития;



- вопросы и проблемы профессионального становления;
- исследование профессионально важных качеств личности;
- особенности профессионально ориентированных профилей специалистов;
- профессионально-нравственные ценности личности;
- психология безопасности профессиональной деятельности;
- особенности мотивационной сферы специалистов;
- проблемы ответственности личности в профессии;
- профессионально-личностный потенциал специалистов различных профессиональных групп.

Магистрант, обучающийся по данной программе, участвует в разработке мониторинговой и методической программы психологического сопровождения профессионального развития специалиста, включающая следующие этапы и контроль ее выполнения: построение профессиограммы специалиста, разработку мониторинга, и программы психологического сопровождения; диагностика профессионального развития специалиста; организация и проведение корректирующих мероприятий; профессиональное консультирование; составление отчета по итогам применения мониторинга.

К научно-исследовательской работе магистранта относится его участие в качестве исполнителя в грантах РГНФ, РФФИ и других формах научной деятельности совместно с научным руководителем магистранта.

Научно-исследовательская деятельность может осуществляться в формах участия в исследовательской тематике кафедры, в инициативных научных исследованиях преподавателей кафедры, подготовки диссертационных исследований, участия в научных конференциях и симпозиумах, студенческих исследовательских проектах и др.

В качестве конкретных результатов научно-исследовательской работы выступают публикации в научных изданиях, обновление учебно-методического материала, издание статей, распространение идей и решений посредством современных информационных технологий, формирование баз данных по лучшей практике, создание интеллектуальных решений, продвигаемых в рамках консультационной работы с государственными организациями и бизнес-структурами.

Руководство научно-исследовательской работой магистрантов осуществляется научным руководителем магистранта. Научный руководитель магистранта и тема научно-исследовательской работы магистранта утверждаются не позднее одного месяца со дня зачисления (восстановления, перевода) обучаю-



щегося (для заочной формы обучения – не позднее одного месяца после окончания установочной сессии). Результаты научно-исследовательской работы магистранта представлены в индивидуальном плане-отчете работы магистранта.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и является обязательной. Данный вид практики организуется в психологических центрах, психологических службах образовательных организаций, предприятий, на кафедрах университета, которые ведут научно-исследовательскую работу, Уральском отделении РАО и РАН, коммерческих организациях, подразделениях МВД, МЧС, в структурных подразделениях муниципалитетов. Преддипломная практика отражает научно-исследовательскую работу по теме ВКР магистранта.

Организация практики осуществляется РГППУ на основе договоров с профильными организациями. Организация и проведение практики в РГППУ регламентируются Положением о практике обучающихся.

Для каждого типа практики разрабатывается комплект учебно-методического обеспечения, рабочая программа практики, определяющая содержание практической подготовки обучающихся. В рабочих программах всех типов практики указаны цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, а также формы отчетности по практике. Рабочие программы практик прилагаются.

Перечень организаций, с которыми университет имеет заключенные договоры о проведении практики:

1. ООО «Универсальный миграционный центр».
2. ООО «М-видео. Менеджмент».
3. ОАО «РЖД», филиал Свердловская детская железная дорога.
4. ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет».
5. МАУ ДО ДЮЦ «Спутник».
6. ФГБОУ ВО «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».
7. ООО «Хоум кредит ЭНД Финанс Банк».
8. ГБПОУ СО «Екатеринбургский техникум химического машиностроения».
9. ГАУ социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям».



10. Администрация городского округа г. Заречный.
11. ООО «Компания парфюм косметик».
12. АО «Екатеринбургэнергосбыт».
13. ООО НПП «Уником-сервис».
14. ЧОУ ДПО «АВТО-ПРОФИ».
15. ФГКУ «354 Военный клинический госпиталь» Министерства обороны РФ, г. Екатеринбург.
16. Психологическая служба Войсковой части №34031 Министерства обороны РФ, г. Екатеринбург.
- 17 ООО «УЦСК Сантехкомплект-Урал».

4.6. Программа государственной итоговой аттестации

В программе государственной итоговой аттестации (ГИА) раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний, позволяющие продемонстрировать сформированность (на достаточном уровне) всех компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки и обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, практикам ОПОП ВО.

а) кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО и лицензионным нормативам.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических ра-



ботников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, не менее 8 процентов.

Сведения по кадровому обеспечению ОПОП ВО прилагаются.

б) перечень специализированных помещений и лабораторий, компьютерных классов, мастерских и центров, используемых в учебном процессе

Реализация ОПОП ВО обеспечена материально-технической базой для проведения всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории и специально оборудованные кабинеты и аудитории для проведения индивидуальных, групповых занятий, самостоятельной работы; лекционные аудитории, компьютерные классы по дисциплинам, формирующим общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции. Материально-техническое обеспечение позволяет выполнять лабораторные работы и проводить практические занятия в соответствии с профилем подготовки обучающихся.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у университета на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме



обучения, общими учебными площадями соответствует нормативным критериям;

- учебных аудиторий для проведения занятий лекционного, в том числе оснащенные техническими средствами для представления учебной информации большой аудитории;

- учебных аудиторий для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;

- учебных лабораторий (мастерских);

- учебных помещений для самостоятельной работы обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Сведения по материально-техническому обеспечению ОПОП ВО прилагаются.

в) учебно-методическое и информационное обеспечение

Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин, практик. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Учебно-методическая документация может быть представлена в печатном или электронном виде, размещена в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета.

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к электронным библиотечным системам (далее по тексту – ЭБС), учебно-методической документации и образовательным интернет-ресурсам, таким как ЭБС «ЛАНЬ», ЭБС «Айбукс», ЭБС «IPR-books» (издательство Юнити-Дана), научная электронная библиотека e-library, электронный архив РГППУ, информационно-образовательная система «Росметод», информационной справочно-правовой системе Консультант Плюс и др.

Доступ к ресурсам Интернет организован с автоматизированных читательских мест в медиазалах библиотеки РГППУ, а также через личный кабинет обучающегося в ЭИОС. Обеспечен свободный доступ к электронному архиву РГППУ. Все ЭБС, приобретаемые РГППУ, предоставляют возможность одновременного индивидуального неограниченного доступа через ЭИОС РГППУ из



любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, после регистрации в сети вуза.

Контактная работа по образовательной программе осуществляется в форме занятий лекционного типа, занятий семинарского или практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в т. ч. синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» осуществляется с использованием ЭИОС вуза.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, мастер-классов, психологических, профессиональных и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой. Новые образовательные технологии подготовки магистров основываются на усилении роли самостоятельной работы студентов и применяются с целью формирования у обучающихся профессиональных качеств по направлению подготовки, развития у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Сведения по информационному обеспечению ОПОП ВО прилагаются.



6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников

В РГППУ созданы условия для развития у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета закреплены в его Уставе. Помимо Ученого совета университета, Научно-методического совета, Научно-технического совета и других коллегиальных органов управления, учебных и учебно-методических подразделений, включая кафедры, в университете существует целый ряд подразделений и общественных организаций, созданных для развития личности и управления социально-культурными процессами, способствующих укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

Уровень и культура научных исследований обеспечены сформированными в РГППУ научной школой, традиции которых отражаются в научно-исследовательской деятельности, в организации и проведении образовательного процесса, в социально-профессиональном воспитании магистрантов. К ним относятся школа «Психология профессионализации» (код научного направления 37.00.00). Ведущий ученый в данной области Зеер Эвальд Фридрихович, доктор психологических наук, заслуженный деятель науки РФ, член-корр. РАО, профессор, заведующий кафедрой психологии профессионального развития.

На постоянной основе в РГППУ проводятся научные мероприятия различного уровня – конференции, школы, семинары, такие как:

- Международная научно-практическая конференция «Акмеология профессионального образования»;
- Международная научно-практическая конференция «Инновации в профессиональном и профессионально-педагогическом образовании»;
- Всероссийская научно-практическая конференция «Телефон доверия: оказание экстренной психологической помощи детям и родителям в трудной жизненной ситуации»;
- Всероссийская научно-практическая конференция «Психология сегодня: личность в медиапространстве»;
- Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Личность в профессионально-образовательном пространстве: теоретические и прикладные аспекты формирования транспрофессионализма» и др.



В Институте психолого-педагогического образования РГППУ работают творческие коллективы: научное общество студентов (НОМУС); студенческая психологическая газета «Психея»; научные кружки: «Возможности применения в учебно-образовательном процессе психологических технологий для психологического консультирования», «Проблемы изучения психологического времени и пространства личности», «Профессионально-нравственное поведение персонала», «Ресурсы профессионального развития личности», «Проблемы конфликтологической экспертизы», «Мир психологии», «Психотехнологии оценки профессиональных компетенций студентов», «Современные проблемы организационной психологии»; постоянно действующие научно-практические конференции; ежегодные олимпиады по психологии и педагогике, профессиональному обучению; конференция молодых ученых РГППУ.

Об актуальности, теоретической и практической значимости проводимых исследований преподавателями института свидетельствуют получаемые гранты РГНФ (2014, 2015, 2016), а также Российское признание проводимых ежегодно Международных педагогических чтений по проблемам социально-педагогической деятельности (с 2003 г.).

В институте работает методологический семинар для магистрантов и аспирантов, который проводится профессорами и ведущими доцентами института.

Возможности РГППУ в формировании общекультурных компетенций выпускников заключаются в наличии социокультурной среды, необходимой для социализации личности магистранта. Она представлена наличием общественных организаций и студенческого самоуправления для развития организационных, управленческих и коммуникативных навыков, а также спортивных и творческих клубов, в которых студенты могут развить индивидуально-личностные творческие наклонности.

В РГППУ разработана и принята «Концепция профессионального воспитания», направленная на формирование и развитие духовно-нравственных, политических, правовых ценностей обучающихся, способности ориентироваться в современном обществе, адекватно отвечать на вызовы внешней среды. Основная идея концепции заключается в структурировании образовательной системы вуза на основе двух составляющих – профессиональном обучении и профессиональном воспитании.

Важнейшими элементами внутренней среды вуза, обеспечивающими формирование социально-личностных компетенций выпускников, являются ресурсы РГППУ: материально-технические, человеческие, методические, инфор-



мационные и пр., – а также динамические изменения вуза и его конкурентной среды.

Развитие общекультурных и социально-личностных компетенций регламентируется следующими локальными нормативными актами:

1. Положением от 06.03.2014 г. № 01-р/598П об Объединенном совете обучающихся;
2. Положением от 19.11.2013 г. № 01-р/583П о Школе студенческого актива;
3. Положением от 14.02.2014 г. № 01-р/596П о конкурсе на звание «Лучшая академическая группа»;
4. Положением от 25.11.2013 г. № 01-р/584П о конкурсе на звание «Лучший куратор академической группы РГППУ»;
5. Дополнениями в Положение от 29.11.2013 г. № 01-р/585П о кураторе академической группы.

В 2013 году в Российском государственном профессионально-педагогическом университете создан Объединенный совет обучающихся (ОСО). В состав Совета входят представители студенческих общественных организаций, созданных в университете: совета научного творчества молодежи РГППУ, студенческого совета университета, студенческого совета общежитий, студенческой профсоюзной организации, волонтерского отряда «Единство», студенческих отрядов, студенческого театра «Люди-Т», школа студенческого актива РГППУ, первичная ячейка ДОСААФ, СОООП «Кобра», студенческого совета колледжа РГППУ.

Функциями Совета являются:

1. Привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.
2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.
3. Защита и представление прав и интересов обучающихся.
4. Содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы.
5. Сохранение и развитие демократических традиций студенчества.
6. Содействие администрации университета, органам студенческого самоуправления университета, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни.



7. Содействие структурным подразделениям университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса.

8. Проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и аспирантов, и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям РГППУ.

9. Информирование обучающихся о деятельности РГППУ.

10. Укрепление связей между образовательными организациями, межрегиональных и международных связей.

11. Участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества.

12. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

13. Объединение студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельность органов студенческого самоуправления.

Деятельность Объединенного совета обучающихся РГППУ охватывает шесть основных сфер студенческой жизни: научную, учебную, социальную, спортивную, политико-правовую, творческую.

Материально-технические ресурсы социокультурной среды РГППУ представлены наличием:

- Культурно-образовательного центра, концертного и актового залов;
- Музея РГППУ;
- нескольких спортивных залов;
- базы спортивного оснащения и других объектов.

Полигонами реализации научно-просветительских, творческо-исполнительских, благотворительных, спортивно-оздоровительных и других общекультурных проектов студентов РГППУ является собственно студенческая среда вуза, социальные и образовательные организации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, Детский фонд Свердловской области, Аппарат Уполномоченного по правам человека Свердловской области и др.



7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают контрольные задания для:

- практических занятий;
- лабораторных и контрольных работ;
- зачетов и экзаменов.

В качестве контрольных заданий могут быть представлены типовые, проектные, реферативные, исследовательские, практические задания, задачи (расчетные, аналитические, поисковые и т.д.), тестовые материалы, наборы проблемных ситуаций, соответствующих содержанию будущей профессиональной деятельности, сценарии дидактических игр, предназначенные для оценивания знаний, умений, владений, компетенций на определенных этапах обучения.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе магистратуры осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета.

В РГППУ действует и постоянно совершенствуется балльно-рейтинговая система контроля знаний студентов (РСК). Основные принципы РСК и порядок ее использования преподавателями и студентами изложены в локальных нормативных актах университета, а также в рабочих программах дисциплин, практик.

Рейтинговая система основывается на интегральной оценке всех видов учебной деятельности обучающегося, предусмотренных учебным планом. Индивидуальный академический рейтинг студента определяется в каждом семестре по результатам зимней и летней экзаменационных сессий.



Составной частью при проектировании и реализации управляемого процесса по дисциплине является организация системы контроля, основные функции которого связаны с определением соответствия исходного уровня знаний, умений, владений (входной контроль) студентов, результатов промежуточных этапов (включая текущий контроль) обучения и конечного результата (итоговая аттестация по дисциплине) заданной цели обучения. Контролем устанавливается степень подготовленности студента к дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

Оценочные материалы ОПОП ВО прилагаются.

7.2. Государственная итоговая аттестация

ГИА является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с локальными нормативными актами университета. ГИА включает государственный экзамен, а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Целью проведения государственного междисциплинарного экзамена по организационной психологии является повышение психологической компетентности будущих специалистов в сфере актуальных проблем организационной психологии и психологии труда. Экзамен позволяет оценить степень сформированности в основном общекультурных и общепрофессиональных компетенций, а также отдельных профессиональных. Экзаменационные билеты содержат три вопроса: два теоретических и один практический.

ВКР по направлению 37.04.01 Психология представляет собой законченную самостоятельную работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для подготовки магистра соответствующего направления, и должна соответствовать области, видам и задачам его профессиональной деятельности, что обуславливает тематику ВКР:

- особенности профессионального развития специалистов;
- мотивационная сфера специалистов различных профессиональных групп;
- профессионально-личностная сфера;
- ценностно-смысловые особенности профессиональной деятельности;
- проблемы взаимосвязи личностных и профессиональных качеств;
- профессиональные деформации специалистов разных профессиональных групп: их проявление, особенности профилактики и коррекции;



- управленческие компетенции;
- стратегии поведения в конфликте;
- стратегии преодолевающего поведения;
- профессиональное становление студентов в процессе профессионального образования;
- изучение особенностей корпоративной культуры организаций;
- разработку компетентностных моделей специалистов различных профессиональных групп и другие.

Темы ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой. Выбор темы ВКР и назначение руководителей ВКР осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом университета.

ВКР защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР магистранта определяются локальными нормативными актами университета.

8. Условия реализации образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья

Возможна реализация программы магистратуры для людей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с медицинскими показаниями и исходя из объектов, предметов и основных видов профессиональной деятельности выпускника.

Содержание образования и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья определяются базовой образовательной программой. Программа при необходимости может быть адаптирована. Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основе ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки с учетом особых условий, касающихся учебно-методического, организационного, материально-технического и информационного сопровождения.



9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, в том числе научно-исследовательской работе;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Внешняя независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках участия представителей работодателей в процедурах защиты курсовых работ и ВКР.

Положения:

Положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов (с изменениями и дополнениями);

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (с изменениями и дополнениями);

Компоненты, входящие в структуру ОПОП ВО:

Обоснование актуальности ОПОП ВО

Матрица компетенций

Учебный план

Календарный учебный график

Аннотации и рабочие программы дисциплин (модулей)

Аннотации и рабочие программы практик

Аннотация и программа государственной итоговой аттестации)



Оценочные материалы для промежуточной аттестации, практики, государственной итоговой аттестации

Сведения по кадровому обеспечению ОПОП ВО

Сведения по материально-техническому обеспечению ОПОП ВО

Сведения об информационном обеспечении ОПОП ВО

